

**MINUTA  
XXXII SESION ORDINARIA REBICS  
Región Centro Sur ANUIES.  
UNIVERSIDAD LA SALLE MEXICO**

---

**FECHA : 24 FEBRERO 2017**

**HORA DE INICIO: 10:00**

**HORA CONCLUYE: 14:30**

---

El coordinador de la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur ANUIES, Mtro. Jorge Eduardo Peña Zepeda agradeció la asistencia de los participantes.

**I.- SE INICIÓ LA SESIÓN CON EL PASE DE LISTA.**

1. Benemérita Universidad Autónoma de Puebla
2. CENIDET
3. Instituto Tecnológico de Acapulco
4. Instituto Tecnológico de Pachuca
5. Instituto tecnológico de Toluca
6. Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla
7. Instituto Tecnológico Superior del Oriente del Estado de Hidalgo
8. Tecnológico de Estudios Superiores de Chalco
9. Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.
10. Tecnológico del Oriente del Estado de México
11. Universidad Autónoma Chapingo
12. Universidad Autónoma de Tlaxcala
13. Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
14. Universidad Autónoma del Estado de México
15. Universidad Autónoma del Estado de Morelos
16. Universidad Autónoma del Estado de Puebla
17. Universidad de Oriente de Puebla
18. Universidad Hipócrates de Acapulco
19. Universidad La Salle.
20. Universidad Politécnica de Francisco I. Madero
21. Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla
22. Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl
23. Universidad Tecnológica de Puebla
24. Universidad Tecnológica de Querétaro.
25. Universidad tecnológica de Tecamachalco
26. Universidad Tecnológica de Tehuacán

## II.- VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se contó con la asistencia de 28 de 44 Instituciones, por lo que se da validez a la XXXII Sesión Ordinaria.

## III. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Horario	Actividad
8: 30 – 9:00	Registro
9:00 – 9:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inauguración de la XXXII Sesión Ordinaria</li> <li>• Dr. Néstor Quintero, Sección Región Centro Sur de ANUIES</li> </ul>
9:30 – 10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recorrido por las instalaciones</li> <li>• Fotografía oficial</li> </ul>
10: 00 – 10:15	Receso
10:15 – 13:50	<p>Sesión Ordinaria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pase de lista y verificación del quórum</li> <li>• Aprobación de la orden del día</li> <li>• Presentación de resultados del Plan de trabajo 2016 (subirlos a la pagina web)</li> <li>• Presentación de proveedor Grupo Patria (10 min)</li> <li>• Presentación de Plan de trabajo 2017</li> <li>• Presentación de planes de trabajo de las diferentes comisiones</li> <li>• Confirmación de miembros de comisiones</li> <li>• Presentación de proveedor Journal Online (10 min)</li> <li>• 7ª y 8ª Encuentro de la red</li> <li>• Entrega de constancias de la jornada de capacitación 2017</li> <li>• Participación de las Instituciones invitadas a la REBICS</li> <li>• Asuntos generales</li> </ul>
14:00 – 15:00	Comida y entrega de constancias en Octavo piso de la Torre Administrativa Unidad I

Propuesta de 2 dos cambios en la orden del día se aprobaron por unanimidad.

**1. Secretaría: Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla**

José Pedro Díaz Huerta.

- Plan de trabajo 2016, (Mtro. Peña, propone que se omita y propone suban los resultados a la página web) para darle más tiempo a la presentación de exposición de comisiones.

**2. Presentación del Proveedor**

**3. Se propone hacer la presentación general por comisión**

**4. Presentación de los planes generales**

**5. Asuntos generales: –**

- a) **Reuniones de trabajo Sedes:** propuesta para el 8º. encuentro de 2018 y también para las próximas Reuniones
- b) Calendario de reuniones por comisión
- c) EL Mtro. Néstor Quintero Rojas, Comento que si podría intervenir en algunas partes de la reunión.

***Aprobación de la orden del día: Él orden del día se aprobó por unanimidad.***

Presentación del Proveedor: Grupo Editorial Patria, (Representantes; Malú Quintero Lizet Patiño Tel. 044-5545612020

2.- Grupo Editorial Patria, Economía, Ingeniería y ciencias básicas → Educación superior DGB, DEGIRE, EPOEM, UDG

**Presentación de los informes de las distintas Comisiones.**

**Comisión de difusión:**

○ **Integrantes:**

- **Cordinador: Mtro. Víctor Manuel Belén de la Cruz (UHA)**
- **Dr. Jorge Eduardo Peña Zepeda (UAEH)**
- **Mtra. Renata Joilliani Ruiz Gutiérrez (UAEM)**
- **Mtro. Noel Pineda Jaimes (UAEM)**
- **Mtra. Adriana González Ruiz (ITSOEH)**

- a) El Mtro. Eduardo Peña Zepeda; propuso que se fusionara la comisión de datos con la comisión de difusión.
- b) Para tener como fecha para la reunión el mes de Junio.

Teniendo en cuenta que esto implicaría el tener que modificar el Objetivo de la comisión.

Se pidió que a groso modo se dijera que es lo que abarca cada una de las comisiones.

**Banco de datos:** Antes se recopilaba la información en papel

**Propósito:** Difundir las actividades realizadas de cada institución afiliada, así como:

- Manejo de información general
- Actualización de la información
- Perfil de Facebook.

**Productos:**

Propuesta de un boletín electrónico que constataría de 4 números, sería trimestral

ES UNA PROPUESTA DE LA COMISIÓN DE DIFUSIÓN QUE CONTENGA LOS SIGUIENTES TEMAS:

- FOMENTO A LA LECTURA
- SISTEMAS BIBLIOTECARIOS
- ACTIVIDADES DE LA REBICS

**Compromiso:**

ENTREGAR EL BOLETIN ELECTRONICO EN EL MES DE JUNIO

- El compromiso será presentarlo en el mes de junio
- Los miembros de la comisión empezaran con los dos primeros números
- Se presentara oficialmente en la Reunión del 7º. Encuentro

## Propuestas y/o Comentarios

- Se propone que contenga No. de páginas y cuantos números
- 12 paginas el primer número
- Crear un link en el perfil de Facebook para la página Web.
- Temas Varios, se propone: Ética del Bibliotecario
- En cada reunión se encargaran de tomar las fotografías
- Se pide a las sedes que apoyen a la comisión de difusión con fotografías

## Compromiso:

Para todos los asistentes enviar una fotografía infantil de cada uno de los miembros de la Red, con:

Nombre, Nombre de la Institución y en qué comisión esta o pertenece al correo [victorbelen@uhipocrates.edu.mx](mailto:victorbelen@uhipocrates.edu.mx)

Se pide también que se actualice el directorio

## Comisión de Recursos Humanos:

### Integrantes:

- **Coordinadora, Lic. Patricia Mendoza Palomeque.**  
Universidad Autónoma Chapingo.
- **Secretaria, Lic. María Concepción Macías Rodríguez.**  
Universidad Tecnológica de Querétaro.
- **Lic. Antonio Javier González Muñoz.**  
Universidad Autónoma del Estado de Morelos.
- **Lic. Norma Patricia Ruiz García.**  
Universidad Politécnica de Francisco I. Madero.
- **Lic. María Asunción Mendoza Becerra.**  
Universidad La Salle.
- **Dra. Ana Lilia Leyva Sotelo.**  
Universidad de Guerrero.
- **Lic. María Virginia Piña Mondragón.**  
Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl.
- **L. en R.C. Ana Cecilia Uría Martínez**  
Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.

### **Objetivo:**

Impartir actualización y capacitación profesional al personal de las bibliotecas, centros de información y sistemas bibliotecarios de las instituciones que forman parte de la REBICS, en modalidad a distancia, en la temática actual, en beneficio de nuestros usuarios.

### **Actividades:**

Elaboración de curso en línea de Fomento a la lectura, Catalogación  
Subir el curso a la plataforma con sus: Unidades, Actividades y Lecturas.  
Elaboración de Convocatoria para las dos etapas de cursos (mayo y septiembre).

### **Observaciones:**

- Que la comisión notifique al responsable para saber quiénes no participan
- Que se envíe independientemente copia de inscritos a la encargada de la biblioteca
  
- Si hay mecanismo pero no hay seguimiento, que se escriba el procedimiento y ubicar a los responsables – Abre el 1º Abril y se cierra el 15 Abril

Los cursos inician en el mes de Mayo

### **Compromiso:**

- **Reunión de la comisión** – 16 de Mayo virtual 12 hrs. Skype
- Manual de Aprender a leer se entrega en el mes de junio

Informe: 6º Encuentro de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur ANUIES y 7º Encuentro Nacional de Bibliotecarios Chapingo 2016, los días 6 y 7 de Octubre de 2016.

**ACUERDO:** Los representantes de cada Institución inscribirán y darán seguimiento a los participantes hasta concluir satisfactoriamente el curso. Con la finalidad de cubrir las necesidades del personal (como contar con equipo de cómputo, facilidad de tiempo para tomar el curso) y de aprovechar dicha capacitación que brinda la red.

**ACUERDO:** La constancia extendida a los Tutores y participantes de los cursos de capacitación en línea será firmada por el Secretario Técnico de la ANUIES para mayor valor curricular.

**ACUERDO:** Los cursos en línea deberán tener una duración de 40 hrs.

### **Comisión de Encuentros:**

- 10as Jornadas Bibliotecarias BUAP en el marco del 7° Encuentro de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur de la ANUIES. Sede: BUAP 19 y 20 Octubre

Comento que los títulos de los encuentros anteriores y después dijo que el título tema propuesto es:

- **“Paradigmas en la gestión de información en bibliotecas universitarias”**

Se aprobó que se junten las 10as.Jornadas con el encuentro

Marco Presento propuesta de programa y comisiones y que posteriormente se reuniría con la comisión de encuentros.

El secretario técnico comentó que le sugiriera de algún ponente que le avisaran para ver la posibilidad de ayudar.

**Acuerdo entregar el programa en Junio**

**Presentación de Proveedor: JOURNALS ONLINE, Architecture open library (2800 dlls mil usuarios solo en linea )**

### **COMISION DE FOMENTO A LA LECTURA INTEGRANTES**

- **Coordinador: M en a. Dorian Aguirre Brito**  
Instituto tecnológico de Toluca
- **Lic. Margarita Madahi Ayapantecatl Encarnación,**  
Universidad Autónoma de Tlaxcala
- **Lic. Ángel Jesús Moreno Tapia.**

- Instituto Tecnológico de Pachuca
- **Lic. Francisco Javier Ángeles Rodríguez**  
Tecnológico de Estudios Superiores de Chalco
  - **M. A. Salomón Santana López**  
Instituto Tecnológico de Acapulco

### **Actividades propuestas para el 2017**

24 de abril: día Internacional del Libro

- Leyendo juntos por una nueva cultura
- Compartiendo la lectura
- Contagiando el hábito a la lectura
- Un día para la biblioteca

### **Propuestas:**

Contaminando la lectura

### **Actividad:**

#### ***Leyendo Juntos***

Se quedó que el día 24 de abril a las 10:00 a.m. se llevaría a cabo la actividad, durante media hora y/o 20 minutos y todos participaríamos.

Se usaría un mismo cartel

Se enviarían fotos y video como evidencia

Se llevaría una estadística de hombres y mujeres

Dorian enviara el cartel en formato de 60X90 para su publicación el día 10 de marzo

El Mtro. Peña enviara oficio a Instituto tecnológico de Toluca para que Autoricen el que Dorian realice el cartel.

### **13 DE SEPTIEMBRE “LEER ENGRANDECE A MÉXICO”**

**Actividad con Autores Mexicanos (collage, carteles, juegos, etc)**

### **Propuesta:**

Conferencia simultánea con un autor mexicano 11:00 horas

Actividad el día 13 de septiembre todos llevemos a cabo una conferencia a las 11:00 a.m.



- **Comisión de Normatividad:**
  - **Cordinador: Marco Antonio Serrano Velázquez**  
Benemérita Universidad Autónoma de Puebla
  - **Jorge Eduardo Peña Zepeda**  
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
  - **Ángela Suarez Rojas**  
Universidad Autónoma de Tlaxcala
  - **Saraín Flores Pérez**  
Universidad Tecnológica de Puebla
  - **Carolina Ramos Durán**  
Universidad Tecnológica de Tehuacán
  - **María Teresa Cervantes Galeana**  
Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla

#### **Objetivo:**

- Disponer del Marco Normativo de la Red de bibliotecarios de la región centro sur en los medios de difusión de la RED y de la ANULES
- Consolidar el Sistema de Indicadores Bibliotecarios de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur de ANUIES

El Maestro Marco Serrano presenta el informe de las instituciones que ya han subido su información.

#### **Compromiso:**

Tener la clave de acceso, si no la tienes pedírsela a Marco para que se las envíe y puedan subir la información. La del 2015 a más tardar el 15 de Marzo y la del 2016 a más tardar el 30 de Marzo. Se llevó a votación y se aprobó por unanimidad. Por lo que se les solicita que cada año en Enero, Febrero y Marzo se entreguen los datos del año para la numeralía.

#### **Asuntos generales:**

- Se solicitaron tres sedes para las reuniones y el encuentro del 2018.
- Las instituciones que deseen ser cedes y/o llevar la reunión ordinaria deben de enviar documentos a la coordinación de la red con aprobación de su institución en Junio.

- **La sesión ordinaria del mes de Junio será en Cuernavaca Morelos.**

Se leyó la petición de la universidad tecnología de la Sierra Oriente de Hidalgo para que fuera aceptada como miembro de la Red, se llevó efecto la votación y se aprobó por unanimidad.

El maestro Peña enviara en oficio de notificación de que ha sido aceptada.

Participación del maestro Nestor Quintero Rojas Secretario de la ANIUES.

1. Directorio de la Red Actualizada
2. Indicadores de cada una de las Redes.
3. Fechas y sedes de las próximas reuniones y sedes
4. Determinar logos y papel membretado de cada una de las reuniones académicas
5. Entregar boletines, fotografías y acuerdos tomadas en las reuniones de las Redes.
6. Socializar el correo para la recopilación de información:  
[Revistaconfluenciaaniuesrcs@uaeh.edu.mx](mailto:Revistaconfluenciaaniuesrcs@uaeh.edu.mx)
7. Antes se promovían las becas PRONABES ---- Ahora se promueven en manutención.  
Hay 7 comités estatales de becas de la ANIUES y se tiene representación en cada una de ellas. Para mayores informes al correo:  
[erojas.@uaeh.edu.mx](mailto:erojas.@uaeh.edu.mx)

#### **Comentarios:**

Que se quede el logo que se tiene pues el que nos presentó no lo aceptan ni lo quieren. (Hacer una propuesta de modo diferente).

#### **Propuestas:**

- a) Que este logo solo se utilice cuando se informa o manda la carta.
- b) Actividad que cada uno piense y en la próxima reunión mande o lleve su propuesta.

**COORDINADOR DE LA REBICS  
MTRO. JORGE EDUARDO PEÑA ZEPEDA**